

**RICHIESTA CONVALIDA ATTIVITA' FORMATIVE
LABORATORIO DI COMPETENZE TRASVERSALI**

Al Presidente del Corso di Laurea in Economia e commercio
da inviare per mail a Segreteria Didattica del CdL (clec@economia.unifi.it)

Il sottoscritto/a _____ matricola n. _____

Telefono _____ e-mail _____

CHIEDE LA CONVALIDA

delle seguenti attività formative:

- Laboratorio di competenze trasversali (prof.ssa Polloni)
 - Comunicazione e public speaking (1 cfu)
 - Come presentare un progetto (1 cfu)
 - Problem solving e team working (1 cfu)
- Formarsi al lavoro: costruire il proprio futuro - Redazione Curriculum Vitae (1 cfu)
- Formarsi al lavoro: costruire il proprio futuro - Redazione lettera di presentazione (1 cfu)
- Formarsi al lavoro: costruire il proprio futuro - Preparazione al colloquio di selezione (1 cfu)
- Formarsi al lavoro: costruire il proprio futuro - I social per il lavoro (1 cfu)
- Corso sulla "Comunicazione efficace" (1 cfu)
- Corso "Potenzia le tue soft skills" (1 cfu)
- Skills Map + Soft skill lab (1 cfu se svolti entrambe)
- Valore coaching + Simulazione Assessment Center (1 cfu se svolti entrambe)
- Palestra di Intraprendenza (1 cfu)
- Impresa Campus Unifi (1-3 cfu)
- Laboratorio BiGin (1-3 cfu)
- Corso Ernst Young: modulo Talent (1 cfu)
- Corso Ernst Young: modulo Audit (2 cfu)
- Buddy Program (1 cfu)
- Progetto students 4 students (3 cfu)
- Altro (specificare) _____
- Altro (specificare) _____
- Altro (specificare) _____

svolta presso: _____

nel periodo: _____

per la durata complessiva di ore: _____

tipo di convalida richiesta:

- B029738 - Laboratorio di Competenze trasversali (1 cfu)
- B029739 - Laboratorio di Competenze trasversali (2 cfu)
- B028393 - Laboratorio di Competenze trasversali (3 cfu)

In fede

Data _____

Firma _____

Si allega documentazione relativa all'attività svolta.